



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem



MURLX00P7MO3

Vyřizuje: Tarancovová Linda Bc.  
Tel.: 416 850 130  
E-mail: ltarancovova@roudnicenl.cz  
Internet: www.roudnicenl.cz

Č. j.: MURCE/ 5578/2025  
Sp. Zn.: VEU/ 8/2025  
Datum: 10.03.2025

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejná zakázka na stavební práce

**„Přístavba a stavební úpravy objektu č.p. 1062 v Roudnici nad Labem“**

Vyhlášená ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

## 1. OBECNÉ INFORMACE K ZAKÁZCE

### 1.1. Vyhlášení a obecné informace k veřejné zakázce

Tato zadávací dokumentace spolu s přílohami obsahuje zadávací podmínky k veřejné zakázce s názvem „Přístavba a stavební úpravy objektu č.p. 1062 v Roudnici nad Labem“.

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, která je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují podmínky účasti v zadávacím řízení a závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky, nejsou však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných právních norem.

Požadavky stanovené v zadávací dokumentaci jsou pro dodavatele při zpracování nabídky závazné. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Předmět plnění této veřejné zakázky bude plněn v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné zadávání veřejných zakázek kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od vybraného dodavatele vyžaduje při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku i u svých poddodavatelů. Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny dále v textu této smlouvy.

Právnícké a fyzické osoby jsou, pro účely této veřejné zakázky, označovány jako „účastník“ nebo „dodavatel“, Město Roudnice nad Labem vyhlášující zadání veřejné zakázky je označeno jako „zadavatel“.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu Města Roudnice nad Labem a z Integrovaného regionálního operačního programu.



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

## 1.2. Informace o Zadavateli

Název	Město Roudnice nad Labem
Sídlo	Karlovo náměstí 21 413 01 Roudnice nad Labem
Zastoupený	Ing. Františkem Padělkem, starostou 002 64 334
Kontaktní osoba	Bc. Tomáš Grunt
Telefon	416 850 128
E-mail	tgrunt@roudnicehl.cz

## 1.3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je přístavba a stavební úpravy v budově č.p. 1062 v Roudnici nad Labem dle Přílohy č. 1 této ZD – Projektové dokumentace a Přílohy č. 4 této ZD – Položkový rozpočet k ocenění.

### 1.3.1. Klasifikace hlavního předmětu veřejné zakázky dle CPV

Popis	Kód CPV
Hlavní CPV kód	45000000-7
Instalace a montáž výtahů	45313100-5

### 1.3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem dle § 16 a násl. zákona činí **11.000.000,- Kč bez DPH**.

### 1.3.3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je přístavba a stavební úpravy v budově č.p. 1062 v Roudnici nad Labem dle Přílohy č. 1 této ZD – Projektové dokumentace a Přílohy č. 4 této ZD – Položkový rozpočet k ocenění.  
(dále jen „dílo“).



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

Předmětem veřejné zakázky je zejména:

- dodávka a montáž osobního výtahu, ocelových konstrukcí,
- úpravy povrchů a podlah,
- sanace a oprava vazby krovu,
- elektroinstalace a vodoinstalace,
- vytápění,
- sanace suterénu,
- tepelná izolace,
- natěračské práce,
- ekologická likvidace,
- přesun hmot a ostatní pomocné práce.

Součástí předmětu plnění je dále:

- Zajištění bezpečnosti při provádění stavby ve smyslu bezpečnosti práce, požární ochrany i ochrany životního prostředí a zeleně, zabezpečení účinných opatření k omezení hluchosti a prašnosti atp., a to zejména s ohledem na užívání objektu a okolních nemovitostí;
- Zajištění vlastního odběru energií (elektrická energie, tepelná energie, plyn, voda);
- Kompletní (generální) úklid staveniště;
- Fotodokumentace celého průběhu realizace stavby, resp. jednotlivých staveb (stav před, průběh, dokončení), v digitálním formátu (JPG, min rozlišení delší strany 5000px), ze které bude patrný postup výstavby a provádění všech důležitých nebo pro jednotlivé stavby rozhodujících prací (fotografie chronologicky řazené (číslovaných) vč. vhodného názvu);
- Likvidace odpadů.

Přesná specifikace předmětu veřejné zakázky a vymezení prací je uvedena v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a v položkovém rozpočtu k ocenění, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace a který obsahuje soupis dodávek a prací s výkazem výměr. Zhotovitelem dokumentace jsou:

- architektonicko-stavební část: Jiří Aust, ČKAIT 0401465
- stavebně-konstrukční řešení: Ing. Petr Novák, ČKAIT 0401681
- požárně-bezpečnostní řešení: Ing. Aleš Mrázek, ČKAIT 0402288

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části, tj. na dílčí plnění. Nabídky musí být předkládány pouze na celý rozsah předmětu veřejné zakázky podle zadávacích podmínek.

Dodavatel je povinen zajistit, aby plnění veřejné zakázky bylo v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a zásadou „významně nepoškozovat“ (dále jen „DNSH“) v oblasti životního prostředí.

Dodavatel bude postupovat v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a Protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem. Dodavatel je zejména povinen zajistit, že nejméně 70 % (hmotnostních) stavebních a demoličních materiálů či odpadů neklasifikovaných jako nebezpečné vzniklých na staveništi bude předáno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem. Bližší povinnosti o splnění podmínky DNSH jsou uvedeny v závazné návrhu smlouvy o dílo.

V případě, že předmětem veřejné zakázky jsou následující zařízení k využívání vody, je pro ně uvedená spotřeba vody doložena technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU:

- a) umyvadlové baterie a kuchyňské baterie mají maximální průtok vody 6 litrů/min;
- b) sprchy mají maximální průtok vody 8 litrů/min;
- c) WC, zahrnující soupravy, mísy a splachovací nádrže, mají úplný objem splachovací vody maximálně 6 litrů a maximální průměrný objem splachovací vody 3,5 litru;
- d) pisoáry spotřebují maximálně 2 litry/mísy/hodinu. Splachovací pisoáry mají maximální úplný objem splachovací vody 1 litr.

Ze stavebních prvků a materiálů použitých při realizaci veřejné zakázky, které mohou přijít do styku s uživateli, se při zkouškách v souladu s podmínkami uvedenými v příloze XVII nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 uvolňuje méně než 0,06 mg formaldehydu na m<sup>3</sup> materiálu nebo prvku a při zkouškách podle normy CEN/EN 16516 a ISO 16000-3:2011 nebo jiných srovnatelných standardizovaných zkušebních podmínek a metod stanovení méně než 0,001 mg jiných karcinogenních těkavých organických sloučenin kategorie 1A a 1B na m<sup>3</sup> materiálu nebo prvku. Dodavatel je povinen dodržovat opatření ke snížení hluku, prachu a emisí znečišťujících látek při stavebních nebo údržbářských pracích.

Předmět veřejné zakázky bude realizován podle požadavků zadavatele, v souladu s platnými právními předpisy, technickými normami, závazným návrhem smlouvy a dle závazných a doporučených předpisů a metodik. K vyloučení pochybností se za dohodnutý předmět plnění považují všechny práce, které jsou nezbytné k realizaci díla, v souladu s neoceněným položkovým rozpočtem, dokumentací a dalšími náležitostmi zadávací dokumentace a v souladu s příslušnými předpisy platnými ke dni předání a převzetí díla a technologickými postupy a touto ZD, resp. závazným návrhem smlouvy o dílo v příloze č. 3 ZD.

Součástí zadávací dokumentace je soupis prací s výkazem výměr (položkový rozpočet k ocenění – příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Účastník zpracuje nabídkovou cenu na základě položkového rozpočtu k ocenění (nutné ocenění všech položek soupisu dodávek a prací), který obsahuje rozsah a druh požadovaných stavebních prací a použitého materiálu – příloha č. 4 této ZD. Účastník se seznámí s podrobným popisem prací a s požadavky projektu.

V ceně předmětu veřejné zakázky budou zcela zahrnuty a promítnuty veškeré náklady, které účastníkovi v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky vzniknou a bez kterých by předmět veřejné zakázky nebyl funkční nebo nedosahoval požadované kvality.



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

V případě, že technické podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem) a zaručí minimálně stejnou či vyšší kvalitu použitých materiálů a technologií.

## 1.4. Místo a termín plnění předmětu veřejné zakázky

### 1.4.1. Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je budova č.p. 1062, v ulici Dr. Slavíka v Roudnici nad Labem.

### 1.4.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 24. 3. 2025 v 10:00 hod., sraz bude v 10:00 před budovou č.p. 1062 v ulici Dr. Slavíka v Roudnici nad Labem. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění: PhDr. Ondřej Šedivý tel.: 602 491 486.

### 1.4.3. Termín plnění

#### Předpokládaný harmonogram plnění:

Zahájení plnění:	účinností smlouvy (předpoklad květen 2025)
Předložení kontrolního a zkušebního plánu a technologických předpisů ke schválení	do 3 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
Schválení zkušebního plánu a technologických předpisů	do 1 týdne od předložení
Realizace	od 1. 7. 2025
Kompletní dokončení Díla:	do 21. 12. 2025

Zadavatel upozorňuje, že termín zahájení plnění (a současně s tím, i termín ukončení plnění) je pouze předpokládaný. K zahájení plnění může dojít později, kdy s ohledem na průběh zadávacího řízení nebude možné před tímto předpokládaným datem zahájení plnění uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky. Případné posunutí termínu zahájení plnění a sousledné posunutí termínu ukončení plnění nepředstavuje podstatnou změnu zadávacích podmínek. Případná změna termínu zahájení a ukončení plnění bude upravena v návrhu smlouvy o dílo před jejím uzavřením.

## 2. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

## 2.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- prokáže základní způsobilost dle § 74 zákona předložením písemného čestného prohlášení,
- prokáže profesní způsobilost podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,
- splní technickou kvalifikaci podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace.
- splní ekonomickou kvalifikaci podle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

## 2.2. Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel podle ust. § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a písm. c) zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání – doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:

požaduje se prokázání oprávnění k:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

- c) platného oprávnění ve smyslu § 8 a 9 zákona č. 250/2021 Sb., o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů, v platném znění, a dle nařízení vlády č. 193/2022 Sb., o vyhrazených technických zdvihacích zařízeních a požadavcích na zajištění jejich bezpečnosti, v platném znění, vydaného příslušným orgánem státního dozoru (Technická inspekce ČR – TIČR) k činnostem „montáž a opravy“ vyhrazených zdvihacích zařízení II. třídy s rozlišovacím znakem M.

## 2.3. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

- a) Dodavatel předloží dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném plnění a dokončení těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Seznam musí být za dodavatele podepsaný oprávněnou osobou. Osvědčení musí být podepsána osobami oprávněnými jednat za příslušné objednatele.

Vymezení minimálních požadavků:

Zadavatel požaduje doložení, že účastník provedl zhotovení minimálně 5 (pět) staveb, jejichž předmětem byla výstavba, rekonstrukce, oprava veřejných budov, či škol, a to za období posledních 5 (pět) let, ve finančním objemu (cenou díla) minimálně 7.000.000,-



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

Kč (slovy: sedm milionů korun českých) bez DPH za jednu stavbu. Uvedená minimální finanční hodnota (cena díla) je rozhodná za stavební práce odpovídající předmětu této veřejné zakázky. Byli-li součástí referenčních zakázek i jiné dodávky, služby či stavební práce, minimální hodnota požadovaná zadavatelem se na tyto nevztahuje.

## 2.4. Kritérium ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona

Dodavatel doloží dle § 78 odst. 1 zákona, že jeho roční obrat dosahuje minimální úrovně 15.000.000 Kč bez DPH, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

### Způsob prokázání:

Předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele za poslední 3 uzavřená účetní období, nebo podobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

Jestliže Dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o obratu v požadované výši, formou výkazu zisku a ztrát za všechna účetní období od svého vzniku.

## 2.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné účasti několika dodavatelů

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace a ekonomické kvalifikace prostřednictvím jiných osob, a to za podmínek stanovených v § 83 zákona.

Zadavatel v souladu s § 83 odst. 3 zákona požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

V případě společné účasti dodavatelů, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle ustanovení § 82 zákona a § 84 zákona.

## 2.6. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## 2.7. Doklady prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.





# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel si může v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona vyžádat v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel je oprávněn požadovat po vybraném dodavateli před uzavřením smlouvy předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

## **2.8. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů**

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, či osvědčení, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 zákona, či osvědčení, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

## **2.9. Postup zadavatele při posouzení kvalifikace**

Zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků podle předpokladů stanovených v této zadávací dokumentaci.

Podle § 46 odst. 1 zákona může zadavatel požadovat po účastnících, aby v přiměřené lhůtě objasnili předložené údaje a doklady nebo doplnili další chybějící údaje a doklady. Zadavatel je na základě § 45 odst. 1 zákona oprávněn požadovat i předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů.

## **3. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

Technické podmínky ve smyslu ustanovení § 89 zákona jsou vymezeny takto:

- a) Projektová dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- b) Položkový rozpočet k ocenění, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel ve vztahu k zadávací dokumentaci a všem jejím součástem uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení materiálů, zboží a služeb, které platí pro určité výrobce nebo firmy, jedná se pouze o příkladný popis řemeslného zpracování, vizuálního, kvalitativního nebo technologického standartu. Zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení nebo použití jiných výrobků nebo materiálů stejných nebo lepších užitečných vlastností.

Technická specifikace a technické uživatelské standardy vyplývají z položkového



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

rozpočtu k ocenění, přičemž všeobecně platí, že technické a kvalitativní podmínky odpovídají obecně závazným předpisům, ČSN a příslušným technologickým předpisům. Přitom pro budoucí smluvní vztah mezi zadavatelem a dodavatelem platí, že příslušné části ČSN vztahující se k předmětu díla jsou při realizaci tohoto díla závazné.

## 4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- a) celková nabídková cena bez DPH,
- b) samostatně vyčíslená hodnota DPH platná ke dni podání nabídky,
- c) celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu splnění předmětu veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky. Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel vyplnil v požadované struktuře nabídkovou cenu do návrhu smlouvy a do krycího listu nabídky. V případě rozporů mezi nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy a v krycím listu platí cena uvedená v návrhu smlouvy.

Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč vyplnil v požadované struktuře položkový rozpočet k ocenění, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace a který bude tvořit přílohu č. 1 Smlouvy o dílo. Zadavatel nepřipouští úpravu, slučování, vynechání či jinou změnu v tomto položkovém rozpočtu k ocenění. Pokud tak účastník učiní, bude toto posouzeno zadavatelem jako nesplnění zadávacích podmínek, účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

## 5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném návrhu



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

smlouvy. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, ze kterých vyplývá požadavek na doplnění.

## 6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 1 zákona dle ekonomické výhodnosti. **Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena dle nejnižší celkové nabídkové ceny.** Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## 7. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 7.1 Pouze jedna nabídka, variantní nabídky se nepřipouštějí

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel dodavatele vyloučí.

Podání variantních nabídek není přípustné. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který předloží variantní nabídku.

### 7.2. Jednací jazyk

Jednacím jazykem v zadávacím řízení je český jazyk. V tomto jazyce bude také vedena veškerá korespondence mezi dodavatelem a zadavatelem, týkající se nabídky a účasti dodavatele v zadávacím řízení, jakož i vypracována vlastní nabídka, která bude připravená a podaná účastníkem podle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### 7.3 Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje práva, aniž by tím vyvolal jakoukoliv odpovědnost vůči



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

kterémukoli dodavateli/účastníkovi a jakýkoliv závazek informovat kteréhokoli dodavatele/účastníka o příčinách svého jednání. Zadavatel si vyhrazuje následující:

- a) nevracet podané nabídky;
- b) nejpozději před ukončením lhůty pro podání nabídek změnit dodatkem k zadávací dokumentaci zadávací podmínky;
- c) využít dalších práv obsažených v zadávací dokumentaci;
- d) zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

## 8. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat písemně prostřednictvím elektronického nástroje na portálu vhodne-uverejneni.cz (dále jen PVU) na webové adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00264334> elektronicky. Prostřednictvím elektronického nástroje budou podávány i nabídky. Nabídky musí být prostřednictvím specifikovaného elektronického nástroje podány skrze příkaz „podat nabídku“, čímž bude zajištěno šifrování nabídky a nemožnost jejího otevření před koncem lhůty pro podání nabídek. Není přípustné nabídku podat skrze jiný příkaz, např. žádost o dodatečné informace. V takovém případě nebude nabídka považována za podanou.

Zadávací dokumentace bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek dostupná v souladu s §96 odst. 1 zákona.

Pro odeslání elektronické nabídky musejí být účastníci registrováni (musí mít vytvořen uživatelský účet) a přihlášení na výše uvedeném portálu. Bližší informace k práci s elektronickým nástrojem naleznou účastníci v Uživatelské příručce pro dodavatele na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést registraci (vytvoření uživatelského účtu) co nejdříve. Pro vytvoření uživatelského účtu je nezbytné ověření identity dodavatele).

Zadavatel upozorňuje, že na jakoukoli jinou formu komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (včetně podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace) nebude brán zřetel.

## 9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 9.1. Zadávací dokumentace

Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za chyby, opomenutí nebo nesrovnalosti v nabídce účastníka, které vznikly z důvodu účastníkovy nesprávné interpretace údajů uvedených v zadávací dokumentaci.



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona identifikuje části zadávací dokumentace, které zpracovala osoba odlišná od zadavatele, včetně identifikace osoby, která je zpracovala:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace – zpracovali:
  - architektonicko-stavební část: Jiří Aust, ČKAIT 0401465
  - stavebně-konstrukční řešení: Ing. Petr Novák, ČKAIT 0401681
  - požárně-bezpečnostní řešení: Ing. Aleš Mrázek, ČKAIT 0402288
- Příloha č. 4 – Položkový rozpočet k ocenění – zpracoval:
  - Jiří Aust, ČKAIT 0401465

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

## 9.2. Vysvětlení k zadávacím podmínkám

Dodavatelé mohou po zadavateli požadovat vysvětlení k zadávací dokumentaci. Žádost o vysvětlení musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v čl. 8 této zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 zákona.

Vysvětlení, případně související dokumenty, včetně přesného znění anonymizovaného dotazu, zveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým zveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena nejpozději do 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci i bez obdržení předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel je oprávněn před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 zákona měnit či doplňovat zadávací dokumentaci.

Každý dodatek bude jako dodatek označen ve svém názvu, v němž bude rovněž uvedeno pořadové číslo dodatku. Zadavatel vždy uveřejní dodatek k zadávací dokumentaci stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace je vykládána ve znění následně vydaných dodatků a dodavatelé jsou povinni se takovými dodatky řídit. V případě rozporu mezi jednotlivými dodatky má prioritu dodatek s vyšším pořadovým číslem.

## 10. POŽADAVKY NA OBSAH A FORMU NABÍDEK

### 10.1. Nabídka

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické formě v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka.



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v čl. 8 této zadávací dokumentace. Podání nabídky v listinné podobě není přípustné.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Další požadavky na nabídku:

- a) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- b) Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu účastníka, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy.
- c) Součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 3 je závazný návrh smlouvy, tento návrh smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele. **V závazném návrhu smlouvy dodavatel doplní své identifikační údaje a další požadované údaje do žlutě vyznačených polí. Přílohu předkládaného návrhu smlouvy bude tvořit následující příloha: Příloha č. 1 - Řádně vyplněná Příloha č. 4 zadávací dokumentace - Položkový rozpočet k ocenění (výkaz výměr).** Účastník je povinen ocenit všechny položky ve výkazu výměr. Zadavatel nepřipouští úpravu, slučování, vynechání či jinou změnu položky soupisu prací nebo předložení oceněného výkazu výměr v jiné podobě, než jak je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Pokud tak účastník učiní, bude toto posouzeno zadavatelem jako nesplnění zadávacích podmínek, účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
- d) Pokud závazný návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka.
- e) Účastník předkládá spolu s nabídkou též řádně vyplněný krycí list, jež je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
- f) Součástí nabídky budou doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů v souladu s touto zadávací dokumentací, a další doklady požadované zadavatelem či zákonem.
- g) Součástí nabídky bude harmonogram plnění prací a finanční harmonogram.
- h) Účastník obdobně dle § 105 odst. 1 písm. b) zákona v nabídce uvede seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a dále specifikuje, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- i) Účastník dále vloží do nabídky „Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím vůči Rusku a Bělorusku“, které musí být zpracováno účastníkem podle formuláře „Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím vůči Rusku a Bělorusku“ uvedeného v příloze č. 5 Zadávací dokumentace. V případě společné účasti dodavatelů bude toto čestné prohlášení doloženo jednotlivě každým dodavatelem podávajícím společnou nabídku.



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Nabídka musí být na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy řádně podepsána oprávněnou osobou.

U dokumentů, kde je touto zadávací dokumentací vyžadován podpis, musí být dokument podepsán buď zaručeným elektronickým podpisem, nebo budou vlastnoručně podepsané dokumenty naskenovány. Za řádné podepsání se považuje, pokud je dodavatel podepsán osobou, která je oprávněna zastupovat dodavatele.

V případě, že dokumenty, kde je touto zadávací dokumentací vyžadován podpis, bude podepisovat osoba k tomuto úkonu zmocněná, musí být do nabídky vložena plná moc/pověření. Plná moc/pověření bude podepsáno osobou, která je oprávněna zastupovat dodavatele a budou v ní výslovně uvedeny veškeré úkony, k nimž je zmocněná osoba oprávněna v rámci zadávacího řízení. Pokud podepisuje dokumenty prokurista zapsaný v obchodním rejstříku dodavatele, nemusí vkládat do nabídky plnou moc.

V případě, že bude nabídka předložena společně více dodavateli, bude přiložena smlouva, popř. jiný odpovídající dokument, ze kterého bude vyplývat, kdo je kontaktní osobou účastníka pro jednání ve všech věcech zadávacího řízení.

Zadavatel obdobně dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky ponesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

## 10.2. Lhůta a místo pro doručení nabídek

### **Lhůta pro podávání nabídek končí 31. 3. 2025 v 10:00 hodin.**

Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podaná jiným způsobem než stanoveným v ZD, tj. zejména prostřednictvím stanoveného elektronického nástroje uvedeného v čl. 8 této zadávací dokumentace, se nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo byla podána jiným způsobem než stanoveným v zadávací dokumentaci a z toho důvodu zanikla Účastníku Zadávacího řízení účast v tomto zadávacím řízení ve smyslu § 47 odst. 4 písm. b) zákona.

## 11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne dne 31. 3. 2025 v 10:10 ve velké zasedací místnosti v budově Městského úřadu č. dv. 27. Otevírání nabídek se budou moci účastnit zástupci Dodavatelů, kteří ve stanovené lhůtě podali nabídku.



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

Za každého Dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, mohou být přítomni maximálně 2 zástupci; zástupce Dodavatele je povinen prokázat svoji totožnost a předložit písemnou plnou moc podepsanou statutárním orgánem Dodavatele, pokud jím sami nejsou. Zástupce musí dále předložit výpis z obchodního rejstříku Dodavatele či jiné obdobné evidence (je-li zapsán) pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala.

Otevírání nabídek bude probíhat podle § 109 zákona.

Příslušný člen komise pro otevírání nabídek sdělí přítomným osobám při otevření nabídky vždy pouze identifikační údaje konkrétního Dodavatele a nabídkovou cenu. Komise pro otevírání nabídek při otevírání kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a s náležitostmi uvedenými ve výzvě k podání nabídek.

O veřejném otevírání nabídek pořídí komise pro otevírání nabídek protokol o otevírání nabídek. Protokol o otevírání nabídek je Zadavatel povinen Dodavateli na jeho žádost poskytnout.

Další posuzování a hodnocení nabídek je neveřejné, včetně protokolů pořízených z těchto jednání.

## 12. OBJASNĚNÍ/DOPLNĚNÍ NABÍDEK

Zadavatel může v případě nejasností požádat dodavatele o písemné objasnění či doplnění nabídky dle § 46 odst. 2 zákona. V žádosti zadavatel uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má dodavatel objasnit. Zadavatel vyloučí dodavatele, pokud dodavatel nedoručí objasnění či doplnění ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o objasnění či doplnění nabídky, nestanoví-li zadavatel lhůtu delší. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle předchozího odstavce o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena.

## 13. HODNOCENÍ NABÍDEK

### 13.1. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede zadavatel způsobem dle zákona podle hodnotících kritérií stanovených výše v čl. 6 této zadávací dokumentace.

V rámci hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ bude hodnocena celková nabídková cena





# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

bez DPH stanovená v souladu s čl. 4 zadávací dokumentace.

Zadavatel seřadí nabídky dle výše celkové nabídkové ceny od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou. **Za nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.**

V případě, že budou podány dvě a více nabídek s nejnižší nabídkovou cenou (jejich nabídková cena bude nejnižší a shodná), bude vítězný účastník vybrán pomocí náhodného výběru (losu). Výběr bude v takové případě proveden transparentním způsobem, zástupci účastníků zadávacího řízení, kterých se takový výběr týká, se budou moci tohoto výběru zúčastnit.

## 14. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE

Vybraný dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a s nímž má být uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, předloží před podpisem Smlouvy o dílo, a to na základě výzvy zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici a ve výzvě o ně zadavatel požádá. Zadavatel může ve výzvě rovněž požadovat předložení dokladů o základní způsobilosti podle § 74 zákona prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení této výzvy nebo písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení kvalifikace obsažené v dokladech, které má Zadavatel již k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné podle § 122 odst. 4 ZZVZ zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, nepředloží-li ve stanovené lhůtě doklady dle předchozího odstavce.

Zadavatel dále vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil údaje a doklady dle prvního odstavce tohoto článku.

Zadavatel v této souvislosti upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle § 48 odst. 9 zákona **je povinen vyloučit vybraného dodavatele též v případě, pokud z informací uvedených v obchodním rejstříku vyplývá, že je vybraný dodavatel akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.** Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

Zadavatel dále upozorňuje na ustanovení § 48a zákona, podle kterého je zadavatel povinen vyloučit ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, pokud se mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí vztahují na vybraného dodavatele. Pokud se mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí vztahují na poddodavatele vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení takového poddodavatele, s tím, že pokud nedojde k nahrazení takového poddodavatele, platí, že se na vybraného dodavatele vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky a bude tedy vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel odešle oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření Smlouvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v dané lhůtě uzavřena, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka, a to v pořadí, které vyplývá z výsledků původního hodnocení nabídek, takto vyzvaný účastník se považuje za vybraného dodavatele.

Dodavatel, který odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne řádnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v dané lhůtě uzavřena, odpovídá za škodu, která tím zadavateli vznikne.

## 15. NAHRAZENÍ DODAVATELE V PRŮBĚHU TRVÁNÍ SMLOUVY JINÝM DODAVATELEM

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele Veřejné zakázky v průběhu plnění veřejné zakázky, a to pro případ, že by smlouva byla s vybraným dodavatelem ukončena předčasně, tj. před řádným splněním. Nastane-li tento případ, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s novým dodavatelem, a to za podmínek uvedených v tomto článku.



# Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení

Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

V případě postupu dle tohoto článku je zadavatel oprávněn uzavřít Smlouvu o dílo s dodavatelem, který nebyl v zadávacím řízení vybrán k uzavření smlouvy a který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Zadavatel provede u tohoto dalšího dodavatele posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil již v zadávacím řízení, a posoudí, zda u tohoto dodavatele nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ. Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možné uzavřít smlouvu s tímto dodavatelem, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil na dalším místě v pořadí.

Smlouva bude s novým dodavatelem uzavřena v případě postupu dle tohoto článku za podmínek, které tento dodavatel nabídl ve své nabídce podané v zadávacím řízení. Postup dle tohoto ustanovení se použije obdobně pro další dodavatele v pořadí, pokud dodavatel, se kterým by měla být uzavřena smlouva, nesplní podmínky účasti v zadávacím řízení, dojde u něj k naplnění podmínek pro vyloučení, odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu, neposkytne zadavateli součinnost k jejímu uzavření, nebo k uzavření smlouvy nedojde z jiných důvodů na straně dodavatele.

## 16. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku je tvořena následujícími přílohami:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 – Položkový rozpočet k ocenění
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení

V Roudnici nad Labem

Bc. Tomáš Grunt  
vedoucí OSPŘ